

Szakmai Beszámoló



Balatonederics

„Együtt Egymásért” Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat

2017. év

**Készítette:
Nagy Renáta
Intézményvezető**

**„ Kezet csak megfogni szabad...
Elveszíteni vétek...
Ellökni átok...
Egymásba simuló kezek tartják össze
Az Eget s a Világot.”**

/ Albert Camus

Tartalomjegyzék

- I. Helyzetelemzés**
- I.1. Az intézmény szerkezeti felépítése**
- I.2. Szervezeti felépítés**
- I.3. Tárgyi feltételek**
- I.4. Személyi feltételek**
- II. Szakmai program**
- II.1. Az intézmény alapfeladatai**
- II.1.1. Gyermekjóléti szolgáltatás**
- II.1.2. Családsegítő szolgáltatás**
- II.1.3. Szociális étkeztetés**
- II.1.4. Házi segítségnyújtás**
- III. Intézményt érintő változások**
- IV. Mellékletek**
- IV.1. Szociális étkeztetés és házi segítségnyújtás esetszámok**

Tisztelt Elnök Úr!
Tisztelt Társulási Tanács!

Az „Együtt Egymásért” Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat szakmai vezetőjeként előterjesztem beszámolómat az intézmény 2017. évi tevékenységének tapasztalatairól.

I. HELYZETELEMZÉS

I.1. Az „Együtt Egymásért” Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat szerkezeti felépítése

Az „Együtt Egymásért” Szociális és Gyermekjóléti szolgálat önkormányzatok társulásának keretében önállóan működő költségvetési szervként működik.

Az intézmény megnevezése: „Együtt Egymásért” Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat

Székhelye: 8318 Lesencetomaj, Kossuth Lajos utca 91.

Telephelye: 8318 Lesencetomaj, Kossuth Lajos utca 91.

Levelezési címe: 8318 Lesencetomaj, Kossuth Lajos utca 91.

Telefonszáma: 87/436-774

Email címe: egyuttegyomasert8318@ gmail.com

Felügyeleti szerve: „Lesencéktől a Balatonig” Szociális és Gyermekjóléti Alapszolgáltató Társulás Társulási Tanács

Az intézmény alapítói:

Lesenceistvánd település önkormányzata 8319 Lesenceistvánd, Kossuth út 145.

Balatonederics község önkormányzata 8312 Balatonederics, Kossuth u. 84.

Hegymagas község önkormányzata 8265 Hegymagas, Szigliget u. 13.

Lesencefalu község önkormányzata 8318 Lesencefalu, Kossuth u. 46.

Lesencetomaj község önkormányzata 8318 Lesencetomaj, Kossuth u. 51.

Nemesvita község önkormányzata 8311 Nemesvita, Dózsa Gy. U. 8.

Szigliget község önkormányzata 8264 Szigliget, Kossuth u. 54.

Uzsa település önkormányzata 8321 Uzsa, Lázhegy u. 21.

Zalahaláp– mint a Lesenceistvándi Közös Önkormányzati Hivatal egyik fenntartó önkormányzata – a család- és gyermekjóléti szolgáltatás feladatokat 2016. január 1. naptól az Intézmény közreműködésével látja el.

I. 2. Szervezeti felépítés

A Szolgálat által ellátandó alapfeladat:

- Család- és gyermekjóléti szolgálat keretein belül:
 - Gyermekjóléti szolgáltatás
 - Családsegítés
- Házi segítségnyújtás
- Étkeztetés

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997. évi XXXI. Törvény

- 39. §-ában meghatározott gyermekjóléti szolgáltatás,
- 40. §-ában meghatározott család- és gyermekjóléti szolgáltatási feladatok ellátása.

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló többször módosított 1993. évi III. törvény

- 62. §-ában meghatározott étkeztetés,
- 63. §-ában meghatározott házi segítségnyújtás,
- 64. §-ában meghatározott családsegítés,

I. 3. Tárgyi feltételek

Az intézmény Lesencetomaj, Kossuth Lajos utca 91. szám alatti épülete - külön helyiségekkel - lehetővé teszi a bizalmas ügyfélfogadást, az iratanyagok szakfeladatonként történő áttekinthetőbb rendszerezését

Váróhelyiség, interjúszoba rendelkezésre áll, az ügyintézést külön irodahelyiségben végzik az alkalmazottak. Akadálymentes megközelíthetőség biztosított.

I. 4. Személyi feltételek

Az intézmény dolgozóinak száma: 14 fő.

Ebből:

1 fő intézményvezető: gyermekjóléti feladatokat és szakmai vezetői teendőket ellátó családgondozó munkáltatói jogkörrel.

1 fő szociális segítő

1 fő családsegítő feladatokat, vezető gondozói feladatokat (szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás koordinálása) ellátó családgondozó

A tárgyévben 11 fő főállású házi gondozó látta el a házi gondozással kapcsolatos teendőket az intézménynél.

A házi gondozó munkakör betöltéséhez szociális gondozó és ápoló szakiskola elvégzése szükséges.

Lesencetomaj: 1 fő szociális gondozó **8 órában** képesítés nélkül.

Balatonederics: 1 fő szociális gondozó 2017.06.05-ig 6 órában, 2017.06.06-tól 8 órában szakképesítés megszerzéséről tett nyilatkozata szerint szakképzettnek minősül. A képesítést 2 éven belül kell megszereznie.

Lesenceistvánd: 1 fő szociális gondozó **8 órában**, szakképesítéssel rendelkezik.

Szigliget: 1 fő szociális gondozó **8 órában**, szakképesítéssel rendelkezik.

Hegymagas: 1 fő szociális gondozó **8 órában** foglalkoztatva, szakképesítéssel rendelkezik.

Nemesvita: 1 fő szociális gondozó **6 órában** foglalkoztatva, szakképesítéssel rendelkezik.

Lesencefalu: 1 fő szociális gondozó **6 órában**, szakképzett, 2017.02.28-án munkaviszonya megszűnt.

Uzsa: 2 fő gondozó **8 órában**, 1 fő szakképzett, 2017.08.21-én munkaviszonya megszűnt, 1 fő képesítés nélküli, munkaviszonya 2007.06.29-én megszűnt.

Uzsa-Lesencefalu- Balatonederics: 1 fő szociális gondozó **6 órában** szakképesítéssel rendelkezik.

Helyettesítési feladatok ellátása: 1 fő szociális gondozó, szakképesítéssel rendelkezik, 2017.03.24-től foglalkoztatva.

Jelenleg 6 fő rendelkezik a szociális gondozó és ápoló szakképesítéssel.

Valamennyi dolgozót az érzelmi kompetenciáik /szociális érzékenység/ alapján alkalmasnak találom a feladat ellátására. Egy dolgozó megbízási szerződéssel van foglalkoztatva, a többi dolgozó közalkalmazottként dolgozik az intézménynél.

2017. évben, az ebédszállítás és egyéb szállítási feladatok ellátására, illetve a szociális gondozási feladatok segítésére **2 fő közfoglalkoztatott** került alkalmazásra, **8 óras** foglalkoztatásban.

II. SZAKMAI PROGRAM

II.1. Az intézmény alapfeladatai:

A szociális és gyermekjóléti ellátórendszer szervezésének legfőbb célja a szolgáltatásaihoz való hozzáférhetőség területi-, kistérségi-, települési különbségeinek, egyenlőtlenségeinek felszámolása.

A helyi társadalom, szociális, közéleti és közösségi problémáinak feltárása és azok megoldásának segítése. Az egyéni, családi és közösségi szociális segítő szolgálat hatékony működtetése, a szociális és mentálhigiénés problémák, krízishelyzetek megoldásában segítségnyújtás.

Alapelvnek tartom, hogy az intézmény a szolgáltatásokkal igyekezzon kielégíteni az alapvető lakossági szükségleteket, igényeket, a helyi kezdeményezések és a szakmai kompetencia összekapcsolásával. Így - küzdeni az életfeltételek javításáért, a gyermekek érdekeinek védelméért, a fiatalok előnyösebb pályakezdéséért, a családok, az idősek, a nyugdíjasok szociális, mentális problémáinak megoldásáért, kiszolgáltatottságának enyhítéséért.

Az intézmény célja, hogy a működési területén élőknek segítséget nyújtson a szociális munka, különböző formáiban. Abban, hogy kivédjék a legközvetlenebbül fenyegető negatív hatásokat, illetve abban, hogy képessé váljanak a különböző problémáikat önállóan is megoldani. Célja az intézménynek az is, hogy elősegítse a településeken élő családok marginalizálódásának csökkenését.

További célok:

- A szociális ellátórendszer szolgáltatásaihoz való hozzáférhetőség területi-, kistérségi-, települési különbségeinek, egyenlőtlenségeinek felszámolása.
- A kistérség szociális problémáit hatékonyan kezelni tudó, biztos és naprakész ismeretekkel rendelkező szakembergárda, valamint az innovatív kezdeményezéseket befogadó, alkalmazó és fejlesztő intézményrendszer kialakítása.
- A társadalmi befogadás és beilleszkedés elősegítése az önellátás elérhetőségének megteremtése a kistérség problémás élethelyzetben élő lakói számára.
- Váljon hangsúlyossá a saját környezetben történő gondozás.
- A szociális területen kialakult alapellátó rendszerek összehangolt és hatékonyságnövelő fejlesztése.

Ellátottak köre

- a) alacsony jövedelemmel rendelkező személyek, családok
- b) életvezetési, életmód, gyermeknevelési problémával küzdő személyek, családok
- c) magatartási problémás gyermekek
- d) krízishelyzetbe kerülők (pl válás, gyermekelhelyezés, szeretett személy elvesztésével járó traumatizáló hatás)
- e) időskorúak
- f) egyedülálló személyek
- g) csökkent munkaképességű személyek
- h) fogyatékos személyek
- i) szenvedélybetegek
- j) hajléktalanok
- k) egészségügyi problémával küzdő személyek
- l) pszichiátriai betegek
- m) munkanélküli személyek
- n) szociális, életvezetési és mentálhigiénés sérültek
- o) veszélyeztetettek (gyermekek, felnőttek egyaránt)

Az intézmény alapfeladatai:

Az „Együtt Egymásért” Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat négy szakfeladatot lát el: a gyermekjóléti szolgáltatást, a családsegítést, a szociális étkeztetést és a házi segítségnyújtást.

II.1.1. Gyermekjóléti szolgáltatás

A 15/1998. (IX. 30.) NM rendelet (a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről) értelmében előterjesztem beszámolómat a Gyermekjóléti Szolgálat tevékenységéről a 2017. évi statisztikai adatok alapján.

A Gyermekjóléti Szolgáltatás – összehangolva a gyermekeket ellátó egészségügyi és nevelési – oktatási intézményekkel illetve szolgálatokkal – szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat végez. Tevékenysége körében folyamatosan figyelemmel kíséri a településen élő gyermekek szociális helyzetét, veszélyeztetettségét, valamint feladatai közé tartozik a gyermekek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése.

Feladataink közé tartozik, hogy az ellátandó településeken minden gyermek és szülő megfelelően tájékozódjon a jogairól és az ellátásokról. Munkánk során igyekszünk folyamatosan megjelenni a települések közéletében. Fontos számunkra, hogy a lakosság ismerje szolgálatunk munkáját, tevékenységét, hogy a problémáikkal tudjanak a szolgálatunkhoz fordulni.

Gyermekjóléti szolgáltatás esetén az ellátási terület:

Balatonederics község közigazgatási területe,
Lesencefalu község közigazgatási területe,
Lesenceistvánd település közigazgatási területe,
Lesencetomaj község közigazgatási területe,
Nemesvita község közigazgatási területe,
Uzsa település közigazgatási területe.
Zalahaláp község közigazgatási területe.

Nagyon fontos, hogy a családgondozás önkéntes alapon történjen, mert csakis ebben az esetben várható el, hogy a családtagok aktívan részt vegyenek a gondozási terv megvalósításában. Ennek érdekében azonban meg kell nyerni a családtagokat céljainknak.

Alapelveknek tekintjük, hogy az elvárt pozitív minta megerősítése sokkal inkább fejlesztő hatású, mint a nem elfogadott viselkedés állandó korrigálása, hangsúlyozása.

A segítő szakember célja nem a probléma megoldása, hanem a kliens felkészítése arra, hogy idővel saját maga tudja megoldani gondjait, problémáit.

A Gyermekjóléti Szolgálat 2017. évi gondozási tevékenysége Balatonederics településen

1. számú táblázat

Sor szám	Nem és kor		Alapellátásban történő gondozás	Védelembé vétel	Nevelésbe vett
1.	Összesen	0-2 év	-	-	-
2.		3-5 év	-	-	-
3.		6-13 év	-	-	1
4.		14-17 év	-	-	-
5.	Összesen(01-04. sorok)		-	-	1
6.	Családok száma		-	-	1

Gyermekjóléti szolgálat gondozási tevékenysége az intézmény ellátási területére vonatkozóan 2017. évben.

2. számú táblázat

3.

Sor szám	Nem és kor		Alapellátásban történő gondozás	Védelembe vétel	Nevelésbe vett
1.	Összesen	0-2 év	1	3	1
2.		3-5 év	1	10	
3.		6-13 év	7	17	1
4.		14-17 év	5	8	2
5.	Összesen(01-04. sorok)		14	38	4
6.	Családok száma		10	14	4

A gyermek veszélyeztetettsége: olyan – magatartás, mulasztás vagy körülmény következtében kialakult – állapot, amely a gyermek testi, lelki, értelmi, érzelmi vagy erkölcsi fejlődését gátolja, vagy akadályozza.

Veszélyeztetettségi tényezők:

Lakáskörülmények

- Lakás és környékének rossz állaga, higiénés állapota
- Túlzsúfolt lakás, mennyire biztos a lakóhely
- Élősködők és rágcsálók nagyszámú jelenléte

Életmód

- A szülő egészségi állapota (pszichiátriai betegség, tartós betegség, fogyatékoság)
- Szenvedélybetegségek jelenléte (alkohol, drog, játék)
- A felügyelet hiánya bármely családszerkezetnél
- A szülők konfliktusos kapcsolata egymással (válás, agresszió egymással szemben)
- Az alacsony jövedelem helytelen beosztása
- Erkölcstelen életvitel (szexuális magatartás, bűnöző életmód)

Elhanyagolás

- Testi elhanyagolás: éheztetés, gondozási hiányosságok
- Érzelmi elhanyagolás: ingerszegény környezet, szeretethiányos szülő – gyerek kapcsolat, közömbösség
- Értelmi elhanyagolás: nem kíséri figyelemmel a szülő a gyermek iskolai munkáját

Agresszió

- Fizikai agresszió a gyermekkel szemben: szexuális zaklatás, bántalmazás
- Leleki agresszió a gyermekkel szemben: érzelmi zsarolás, kiabálás, veszekedés, túlzott szigor
- Felelőtlen, következtelen szülői magatartás a gyermeknevelésben

A gyermekjóléti szolgálat egész éves munkájának nagyobb részét a veszélyeztetettség megelőzése, feltárása, valamint a meglévő veszélyeztetettség csökkentése és megszüntetése teszi ki. A munka azért is nagyon összetett, mivel maga a veszélyeztetettség is komplex fogalom. Több tényező együttesen hozza létre. Szinte nincs olyan eset, ahol csak és kizárólag egy veszélyfaktor adja a veszélyeztetettség alapját. A legfontosabb és legjellemzőbb veszélyfaktorok a mai rendszer tekintetében: anyagi problémák, párkapcsolati problémák, munkanélküliség, idő hiánya és az előző faktorok okozta feszültség következményeként a gyermeknevelési problémák, szülők közötti konfliktusok, érzelmi elhanyagolás, néha bántalmazás. Ezen faktorok oda-vissza kölcsönhatásban állnak, így gyakran több faktor együttes megléte alakítja ki a veszélyeztetettség tényét.

Az **alapellátás**, a veszélyeztetettség megelőzésére irányuló gondozási forma, a **védelembe vétel hatósági intézkedés**, mely a veszélyeztetettség megszüntetésére irányul.

A családgondozó az eset összes körülményeinek feltárása után mérlegeli, hogy a kialakult veszélyeztetettség megszüntethető – e az önként igénybe vehető alapellátásokkal vagy a gyermekvédelmi gondoskodás körébe tartozó, illetve egyéb hatósági intézkedés kezdeményezésére van – e szükség

Az alapellátás megszűnésének oka lehet a családgondozás eredményessége, a 18. életév betöltése, valamint más településre történő elköltözés. A megszűnés nem minden esetben tekinthető véglegesnek, vannak családok, akik rövid időn belül visszakerülnek az ellátásba, mivel a pozitív változásokat nehezen tudják hosszabb távon fenntartani, így ismét a szolgálat látókörébe kerülhetnek.

Abban az esetben, ha az alapellátás során a *gyermek vagy a család nem tanúsít együttműködő magatartást*, a Gyermekjóléti Szolgálat a Család és a Gyermekjóléti Központ megkeresésével a gyermekvédelmi gondoskodás körébe tartozó intézkedések közül javaslatot tehet a Járási gyámhivatalnak a *gyermek, védelembe vételére, illetve ideiglenes hatályú elhelyezésére. 2016. évben a Család és Gyermekjóléti Központ megalakulásával a hatósági intézkedések részben átkerültek a Központ hatáskörébe. A központ esetmenedzsere és a gyermekjóléti szolgálat családsegítő szakembere szoros együttműködés alapján végzik munkájukat.*

2017. évben Balatonederics településen védelembe vett gyermek nem volt a nyilvántartásban.

Védelembe vétel: A gyermekjóléti szolgálat megkeresése által- lehetőség szerint az általa összehívott esetkonferenciát követően – a Család és a Gyermekjóléti Központ javaslatot tesz a gyermek, védelembe vételére, ha a gyermekjóléti szolgálat családsegítő szakembere előzetesen megkísérelte a gyermek veszélyeztetettségét alapellátás keretében szociális segítő munkával megszüntetni, de az a gyermek és/vagy a szülő együttműködése hiányában nem vezetett eredményre. A védelembe vétel hatósági intézkedés, a gyámhivatal rendeli ki a család és gyermekjóléti központ esetmenedzserét a családdal, gyermekkel kapcsolatos feladatok megvalósításához, valamint a gyermekjóléti szolgálat családsegítőjét a szociális segítő munka megvalósításához.

A védelembe vétel során az esetmenedzser gondozási – nevelési tervet készít a gyermekvédelmi nyilvántartás megfelelő adatlapjait kitöltve, a Gyvt. 68.§ (4) bekezdésében meghatározott határidőre a szülő, a gyermek, az érintett személyek és – szükség esetén – szakemberek bevonásával.

A gondozási – nevelési terv tartalmazza a veszélyeztető körülmények megjelölését, a védelembe vételhez szükséges változásokat, ennek elérése érdekében a családsegítő, más szakemberek, szülő és a gyermek feladatait határidők megállapításával. A védelembe vétel során az esetmenedzser és a családsegítő feladata: gondozási-nevelési tervben foglalt feladatok teljesítésének segítése, az érintett családtagok együttműködésének megnyerése a gondozás során, hogy sor kerülhessen a védelembe vétel megszüntetésére.

Gyámhivatal tájékoztatása – felülvizsgálat keretében – a védelembe vétel keretében történő gondozás tapasztalatairól.

Amennyiben a gondozási-nevelési terv megvalósítása szülő és a gyermek nem megfelelő együttműködése miatt nem lehetséges, az esetmenedzser írásban jelzi ezt a tényt a Járási gyámhivatalnak illetve felhívja a gyermek és a szülő figyelmét arra, hogy a védelembe vétel eredménytelensége miatt a gyermekvédelmi gondoskodás más formájára kerülhet sor. **(ideiglenes hatályú elhelyezés → nevelésbe vétel →szakellátás)**

Szakellátásban lévő gyermekek családjainak gondozása az adott településen

4. számú táblázat

Megnevezés	Gondozottak száma
Családok száma	1
Ezen családok szakellátásban lévő gyermekeinek száma	1

A szolgálatunk részéről a nevelésbe vett gyermekekkel a személyes kapcsolattartás fontos feladattá vált a gyermek, gondozási helyén történő látogatással. A szülőket a tervszerű gondozás során

megpróbáljuk alkalmassá tenni, hogy a gyermekek visszakerülhessenek vérszerinti családi környezetükbe.

Az állam fontos feladatának tekinti a gyermekek családjukba történő visszagondozását, a módszertani intézmény hangsúlyozott ellenőrzési szempontnak tekinti ennek megvalósulását.

A szolgálatnak feladata az **utógondozás** biztosítása is. Az utógondozás – amelyre a nevelésbe vétel megszűnése után kerül sor – elősegíti a gyermek családi környezetbe történő visszailleszkedését. **2017. évben nem volt utógondozott gyermek a településen.**

Bűnelkövető gyermek - és fiatalokóról nem érkezett jelzés a tárgyévben, a szolgálathoz

Balatonederics településen 2017. évben-válsághelyzetben levő várandós anya nem volt.

A gyermekjóléti szolgálat elsődleges célja e tekintetben a prevenció, azaz, hogy elkerülje a terhesség kapcsán felmerülő veszélyeztető tényezők megjelenését, mint pl. titkolózás, tagadás, egészségügyi ellátás megkerülése.

Segítő szakemberként fontos, hogy támogassuk a várandós anyákat és családjaikat. Támogassuk úgy, hogy ne kelljen eltitkolni terhességüket, esetleg bántani a magzatot, önmagukat. Közösén kell megtalálni azt a megoldást, amely egyaránt szolgálja az anya, a születendő gyermek és a társadalom érdekeit.

A Gyermekjóléti Szolgáltató tevékenység a kezelt (elsődleges) probléma típusa szerint az adott településen

4. számú táblázat

Sorszám	Megnevezés	Személyek száma elsődleges probléma szerint (0-17 év)	Személyek száma elsődleges probléma szerint (18- év)
1	Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)	-	-
2	Gyermeknevelési	-	-
3	Gyermekintézménybe történő beilleszkedési nehézség	-	-
4	Magatartászavar, teljesítményzavar	-	-
5	Családi konfliktus	-	-
6	Szülők vagy a család életvitele	-	-
7	Szülői elhanyagolás	-	-
8	Családon belüli bántalmazás	-	-
9	Fogyatékoság, retardáció	-	-
10	Szenvedélybetegségek	-	-
11	Összesen (1-10. sorok)	-	-

Az előző évekhez képest a statisztikai számadatokat figyelembe véve, az elsődleges probléma a társadalmi szinten jelentkező gyermeknevelési problémák, amiket a családok rossz szociális helyzete (munkanélküliség, elhelyezkedési, megélhetési, lakhatási problémák) és a szülők életvitele okoz. A családok problémái, - amelyeket valamilyen módon kezelni kell - az esetek többségében nem önmagukban jelennek meg, hanem a problémák egymással kölcsönhatásban, halmozottan fordulnak elő.

A mentálisan sérülékeny szülők gyermekei állandó feszültséghelyzetben élnek, ezért szolgálatunk részéről elő kell segíteni a stresszel való egészséges megküzdési formák kialakítását. Mindezt családlátogatások, iskolai fogadóórák keretében tesszük.

Széleskörű ismereteket igényel a szakmai munka végzése. A tárgyévben a gyermekek magatartásproblémáit, a szülők gyermeknevelési nehézségeit, pszichés problémáit felismerve egyre több gyermeket és szülőt közvetítettünk más szolgáltatásba (pl. nevelési tanácsadó, pszichológus, ideggondozó).

A gyermekek lelki egészsége érdekében a társszervekkel közös együttműködéssel igyekszünk orvosolni a gyermekeknél, szülőnél felmerülő pszichés problémákat, ezzel együtt megtalálni a beavatkozási pontokat.

A gyermekjóléti és a családsegítői feladatok mára már nehezen határolhatók el egymástól. Folyamatosan figyelemmel kell kísérnünk a családtámogatási ellátásokat érintő változásokat, információt nyújtunk a pénzügyi ellátásokról, munkaerő piaci kapcsolódásokról.

A Gyermekjóléti Szolgálat szakmai tevékenysége a tárgyévben az adott településen

5. számú táblázat

Sorszám	Megnevezés	Szakmai tevékenységek száma	
1	Információnyújtás	-	
2	Segítő beszélgetés	-	
3	Tanácsadás	-	
4	Hivatalos ügyekben való közreműködés	-	
5	Családlátogatások száma	-	
6	Közvetítés más szolgáltatásba	-	
7	Első védelemben vételi tárgyaláson való részvétel	-	
8	Felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel	Átmeneti nevelésbe vétel/	-
9		Védelemben vétel	-
10	Elhelyezési értekezleten való részvétel	-	
11	Konfliktuskezelés	-	
12	Szakközi megbeszélés	-	
13	Esetkonferencia	-	
14	Örökbefogadással kapcsolatos intézkedés	-	
15	Adományozás	-	
16	Szociális válsághelyzetben lévő várandós anya gondozása	-	
17	Összesen (1-16. sorok)	-	

A fogadóórák időpontjáról, elérhetőségünkről folyamatosan információt szolgáltatunk a település lakossága fele az önkormányzat hirdetőtábláján, önkormányzat honlapján, illetve a települések újságjain keresztül.

Fogadóórákra érkező szülőknek és a gyerekeknek az esetek nagy részében felvilágosításra, tájékoztatásra, hivatalos ügyintézésben történő segítségnyújtásra (kérelmek megfogalmazása, hivatalos szervekhez való eljuttatása), illetve gyermeknevelési, életvezetési és életmódbeli tanácsra, segítő beszélgetésekre volt szükségük.

Látogatások során a szülőket gyermeknevelési, életmód- és életvezetési tanácsokkal látjuk el, abból a célból, hogy olyan körülményeket tudjanak kialakítani a családban, amely a gyermek test, lelki, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődését lehetővé teszi.

A kommunikáció fontos eszköze a munkavégzésnek, de nemcsak a kapcsolattartás eszköze, hanem gyakran a családon belüli konfliktusok melegágya is. Holott némi odafigyeléssel, empátiával a legtöbb probléma áthidalható lenne.

Az elmúlt év tapasztalatai alapján a családgondozások során a szülők számára a segítő beszélgetések szükségességét véltük tapasztalni. Megfigyelhető, hogy a gyermekek magatartási problémáinak oka felsőbb szinten, a család működési zavarában keresendő, vagyis a gyermek a családtagok közötti diszharmonikus kapcsolat tünezhordozója. A magatartászavarral küzdő gyermekek számára szükség esetén családterápiát kezdeményezünk a családtagok bevonásával.

A társadalmi - gazdasági nehézségek (munkanélküliség, megélhetési problémák, az említett idő hiánya) az ezzel együtt járó mindennapos feszültség egyre nagyobb terhet ró a szülőkre, amely miatt egyre nehezebben képesek a nyugodt családi légkör biztosítására. A szülői elhanyagolás (minőségi törődés, tartalmas foglalkozás hiánya) és a szülő- vagy a család életviteléből adódó problémák, gyermeknevelési problémák eredője legtöbb esetben az anyagi, megélhetéssel kapcsolatos probléma. A szolgálatunk által nyújtott gyermeknevelési tanácsadás szolgáltatást egyre több szülő veszi igénybe, akár egyszeri tanácsadás keretében. A Család és Gyermekjóléti Központ és a Pedagógiai Szakszolgálat szakembereivel folyamatos esetkonzultációt tartva segítjük egymás munkáját.

A családsegítő munkája során alkalmazott módszerek:

- Problémafeltáró beszélgetés,
- Segítő beszélgetés,
- Célzott beszélgetés,
- Tanácsadás (életvezetési, mentális, jogi, pszichológiai)

Szolgáltatások köre:

- Gyermeki jogokról, a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról való tájékoztatás, valamint a támogatásokhoz való hozzájutás segítése
- Tanácsadás, segítő beszélgetések
- Hivatalos ügyek intézésének segítése
- Addiktológiai tanácsadás → család és gyermekjóléti központ
- Gyógypedagógiai szolgáltatás → család és gyermekjóléti központ
- Pszichológiai tanácsadás → család és gyermekjóléti központ, nevelési tanácsadó (pszichoterápia, családterápia)
- Szabadidős programszervezés (játsszóházak)
- Szükséges szolgáltatáshoz (anyagi, természetbeni) jutás elősegítése

Iskolai igazolatlan hiányzások/iskoláztatási támogatás megvonása

10 óra igazolatlan mulasztás esetén az iskola, jelzést küld a gyermekjóléti szolgálatnak és a gyámhatóságnak, majd a hatóság figyelmezteti a szülőt, a jogkövetkezményekre. 30 óra igazolatlan hiányzás már szabálysértési eljárást von maga után. A gyermekjóléti szolgálat a családot, szülőt, gyermeket felkeresi otthonában, intézkedési tervet készít, a tankötelezettség teljesítése érdekében.

50 igazolatlan óra esetén az iskola a jelzést megküldi a gyámhivatalnak az 50 óra igazolatlan mulasztás tényéről. Hatósági intézkedés keretében a 16 év alatti gyermeket védelembe veszi, a családi pótlék (iskoláztatási támogatás) 3 hónapra megvonásra kerül. A védelembe vétel során a gyámhivatal kötelezi a szülőt és a gyermeket bizonyos magatartásformákra, ezek megszegése súlyosabb hatósági intézkedéseket is maga után vonhat.

A fent leírtak esetén nagyon fontos a szülő/gondviselő, illetve a tanuló szoros együttműködése az iskolával és a gyermekjóléti szolgálattal. Az ifjúságvédelmi felelős az iskolában tanácsadás keretében folyamatosan segíti a gyermeket az erkölcsi nevelésben, felhívja a figyelmét a magatartási szabályokra, erősíti a pozitív magatartási normákat, emellett fontos a megfelelő szülői kontroll, valamint a feladatok teljesülésének segítése, ellenőrzése a családgondozó által.

A különböző **nevelési- oktatási intézményektől jelzés nem érkezett**, a magas számú iskolai hiányzásokkal kapcsolatban.

Gyermekjóléti Szolgáltatás 2017. évi szervező tevékenysége

A Gyermekjóléti Szolgálat feladatai közé tartozik az **észlelő és jelzőrendszer működtetése**, amely lehetővé teszi a gyermekeket általában veszélyeztető okok feltárását, valamint az egyes gyermek veszélyeztetettségének időben történő felismerését.

Az észlelő- és jelzőrendszer a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődését gátló, vagy akadályozó magatartás, mulasztás vagy körülmény miatt kialakult állapot /veszélyeztetettség/ megelőzése érdekében végzi munkáját.

Az észlelő - jelzőrendszer képezi a szolgáltatás egyik alappilléret, mert az abban résztvevő szakemberek révén, a saját szakterületükön fellelhető, a családokkal és gyermekekkel kapcsolatos problémák jelzése során kerül a szolgálat látókörébe a megoldandó feladat.

A jelzőrendszer által küldött jelzések száma a tárgyévben az adott településen

6. számú táblázat

Sorszám	Megnevezés	Küldött jelzések száma
1	Egészségügyi szolgáltató	1
2	ebből védőnői jelzés	1
3	Szociális szolgálat	-
4	Közoktatási intézmény	-
5	Rendőrség	-
6	Ügyészség, bíróság	-
7	Pártfogó felügyelet	-
8	Társadalmi szervezet, egyház, alapítvány	-
9	Allampolgár	-
10	Önkormányzat, jegyző, gyámhivatal	-
11	Munkaügyi hatóság	-
12	Összesen	1

Nagyon fontos szerepe van a probléma megoldásban a jelzőrendszeri tagok időbeni információinak és a megoldásban való aktív közreműködésüknek. (A táblázat az írásban megküldött esetjelzések számát mutatja.) Munkánk során nagy segítségünkre voltak az önkormányzatok, közös hivatalok, és az intézmények vezetői, dolgozói.

A településen az észlelő- és jelzőrendszeri tagok együttműködése jónak mondható. A jelzőrendszeri tagok rendszeresen élnek jelzési kötelezettségükkel, törekednek arra, hogy eredményes munkát végezzenek és a kialakult problémákat mihamarabb orvosolni lehessen. A jelzőrendszer tagjaival való kitűnő együttműködés fontos feltétele a hatékony munkavégzésnek.

A gyermekjóléti szolgálat az együttműködés, valamint az észlelő- és jelzőrendszer tagjai tevékenysége összehangolása érdekében a Gyvt. 17 § (5) alapján esetszabeszelést és szakmaközi értekezletet tart.

A 2017. évben hat alkalommal megrendezésre kerülő szakmaközi értekezletek témái:

- Gyermekbántalmazás és a gyermek alkalmazkodása a rossz szülői bánásmódhoz.
- Család és Gyermekjóléti Központban működő szolgáltatások, Kuti Gáspár gyógypedagógus előadása.
- Család és Gyermekjóléti Központban működő szolgáltatások, Horváth Nikoletta pszichológus előadása.
- Gyermekvédelmi Észlelő és Jelző rendszer működése, Majerné Gulácsi Tünde Intézményegység Vezető
- Gyermek és fiatalok bűnelkövetés, Tapolcai Rendőrkapitányság, Juhász Kinga, Bűnmegelőzési Főelőadó
- Helyettes szülői ellátás.

Szakmaközi értekezletek célja, hogy koordinációs tevékenység formájában a jelzőrendszer tagjainak gyermekvédelem területeit érintő témákból ismereteket közvetítsünk a hatékony munkavégzéshez.

A gyermekjóléti szolgálatnak a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet értelmében minden év március 31-ig tanácskozást kell szervezni, amelyen a jelzőrendszer tagjainak írásos tájékoztatóit figyelembe véve, átfogóan értékelésre kerül a jelzőrendszer éves működése.

Az értékelés alapján megállapítást nyert, hogy a jelzőrendszer munkáját segítő legfontosabb tényező a folyamatos konzultáció. Fontosnak tartjuk a jelzőrendszeri tagokkal kiépített együttműködés fenntartását, a szakmai tapasztalatok folyamatos megbeszélését.

Szükséges a kapcsolattartás az intézmények vezetőivel, gyermekvédelmi szakembereivel. A problémák összetettsége miatt megoldás is több esetben csak a különböző szakterületek együttműködése során valósulhat meg.

Prevenció szerepe a gyermekjóléti szolgáltatásban

Szolgálatunk kiemelt helyen említi az **iskolai szociális munkát**, a prevenció megvalósítását. A gyermekekkel való kapcsolatfelvétel során elsődleges célunk, hogy elősegítsük a gyermekek számára, a pozitív gondolkodást, önmaguk, társaik és más emberek elfogadását. Meg tudják ismerni, hogy miben jók, mik a nehézségeik, hogyan tudnak azokkal megküzdeni. Ennek érdekében közösségépítő csoportfoglalkozásokat tartottunk az általános iskolás gyermekek számára.

Jövőbeni céljaink

Ellátási területeinken a művelődésszervezőkkel, oktatási intézményekkel együttműködve, a gyermekek testi, lelki, erkölcsi, szellemi fejlődését elősegítő, prevenciós tevékenységet szolgáló klubfoglalkozások szervezése.

Segítségnyújtás a szülők számára a gyermekek felügyeletének az ellátásához, a gyermek hasznos szabadidő eltöltéséhez.

Szülőkkel és gyerekekkel közös programok szervezése, hogy elősegítsük a szülők és gyermekeik kapcsolatának a kialakítását, a közös együttlétet.

Lesencetomaj, 2018. január 31.

Tisztelettel:

Nagy Renáta
Intézményvezető

II. 1.2. Családsegítő Szolgáltatás

Feladata a mentális, életvezetési, szociális gondokkal küzdő személyek, családok segítése. Igényelheti bárki, kiemelten munkanélküli, adósságterhekkel, lakhatási problémákkal küzdő, illetve fogyatékos, krónikus-, pszichiátriai-, szenvedélybeteg személy.

A családsegítés térítésmentes szolgáltatás.

Családsegítés esetén az ellátási terület:

Balatonederics község közigazgatási területe,
Lesencefalu község közigazgatási területe,
Lesenceistvánd település közigazgatási területe,
Lesencetomaj község közigazgatási területe,
Nemesvita község közigazgatási területe,
Hegymagas település közigazgatási területe
Zalahaláp község közigazgatási területe.

A családsegítő szolgáltatást igénybevevők száma a tárgyévben nem és korcsoport szerint Balatonederics településen

/1. táblázat/

Sor-szám	Nem, életkor	14-17 év	18-34 év	35-49 év	50-61 év	62 fölött	Összesen
1	Férfi	-	-	-	-	-	-
2	Nő	-	-	-	-	-	-
3	Összesen	-	-	-	-	-	-

A családsegítő szolgáltatás:

A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés, életvezetési problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára nyújtott szolgáltatás.

A családok segítése érdekében veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő jelzőrendszer működik. A jegyző, továbbá a szociális egészségügyi szolgáltató, intézmény, valamint a gyermekjóléti szolgálat, a pártfogó felügyelői és a jogi segítségnyújtó szolgálat jelzi, a társadalmi szervezetek, egyházak, és magánszemélyek jelezhetik a családsegítést nyújtó szolgáltatóknak, ha segítségre szoruló családról, személyről szereznek tudomást.

A kapott jelzés alapján a családsegítést nyújtó szolgáltató feltérképezi az ellátási területen élő szociális, mentálhigiénés problémákkal küzdő családok, személyek körét és személyesen felkeresve tájékoztatást nyújt a családsegítés céljáról, tartalmáról.

A családsegítés keretében biztosítani kell:

- A családgondozást, vagyis a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítését, szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást
- Az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzügyi, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezését,
- Közösségfejlesztő, valamint egyéni és csoportos terápiás programok szervezését,
- A tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, az adósságterhekkel és lakhatási problémákkal küzdő, a fogyatékosokkal élő, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémával küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadás nyújtását, a családon belüli kapcsolaterősítést szolgáló közösségépítő, családterápiás, konfliktuskezelő mediációs programokat és szolgáltatásokat, valamint a nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatásokat.

Családgondozói feladatok:

- a) a veszélyeztetettség, illetve a krízishelyzet megszüntetése érdekében megteszi a szükséges intézkedéseket,
- b) az intézkedések tényéről tájékoztatja a jelzést tevőt,
- c) szociális és egyéb információs adatokat gyűjt az ellátást igénybe vevő megfelelő tájékoztatása érdekében,
- d) pszichológiai, jogi és egyéb tanácsadást szervez,
- e) szervezi az aktív korú nem foglalkoztatott személyek együttműködési programját,
- f) közösségfejlesztő, valamint egyéni és csoportos terápiás programokat szervez (üdültetés, táboroztatás, gyermekfelügyelet stb.) a működési területén élő lakosság számára,
- g) segítséget nyújt az egyének, a családok kapcsolatkézségének javításához,
- h) segíti speciális támogató, önszolgáltató csoportok szervezését, működtetését.
- i) segíti a hivatalos ügyek intézését,
- j) együttműködik más intézményekkel, társadalmi szervezetekkel, csoportokkal

Célja, hogy a családok illetve az egyének szociális és mentálhigiénés problémáik megoldásához megfelelő segítséget kapjanak. A családsegítés sokrétű, komplex segítő szolgáltatás, amelynek keretébe tartozik többek között a család életvitelét hátrányosan befolyásoló okok feltárása és közreműködés azok megszüntetésében; segítő beavatkozás krízishelyzetekben, családi problémák esetén; természetbeni, anyagi és személyes támogatásokról történő tájékoztatás.

A szolgáltatást igénybevevők elsődlegesen hozott problémái /2. táblázat/

Sor-szám	A probléma típusa	személyek száma 18-év felett
1	Életviteli	-
2	Családi - kapcsolati	-
3	Lelki - mentális	-
4	Anyagi	-
5	Foglalkoztatással kapcsolatos	-
6	Ügyintézési nehézségekben segítségkérés	-
7	Információ hiány	-
8	Gyermeknevelési problémák	-
9	Összesen	-

A korábbi évekhez hasonlóan a tartós munkanélküliség miatti a foglalkoztatási nehézség, a lakosság eladósodása emelkedik. Jellemző a közüzemi díjhátralékok felhalmozódása. Víz, gáz, villanyszámla elmaradások, valamint banki hitelek törlesztési problémái emelkedtek számottevően. A szegénység egyre szélesebb körben jelenik meg. A létfenntartáshoz kapcsolódó kiadások, valamint a közüzemi díjak rendezésének elmaradásaiból következő adóság csapdába került családok csak az utolsó pillanatban fordulnak segítségért. Ilyenkor legtöbbször csak a közszolgáltatók felé részletfizetési kérelmek, segély kérelmek szerkesztésében tudunk segíteni és életvezetési tanácsadással tudunk élni.

Az életviteli, lelki- mentális problémákat leginkább a szenvedélybetegségek az alkoholizmus, okozza. A környezettel való állandó ütközésekben, a társadalmi normák megszegésében, konfliktusokban nyilvánul meg, amely a család működésében súlyos zavarokat okoz. A probléma speciális jellegéből adódóan a segítségnyújtás ki kell, hogy egészüljön a szakellátás igénybevételével.

A kliensek ügyintézés és információ tekintetében a helyi önkormányzat által nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátásokról, jogosultsági feltételekről kérnek információt. A Polgármesteri Hivatallal való együttműködés a kliensek érdekében jól működik.

Ezen túlmenően segítséget nyújtunk okiratok pótlásában, szakellátással való kapcsolatfelvételben is. Demográfiai mutatók alapján növekszik az idősek aránya. A tradicionális nagycsaládok, amelyek generációról generációra adták át az ismereteiket, és az idő múlásával természetes támaszt jelentettek ma már csak néhol találhatóak meg. Sok idős embernek a gyermekei távol élnek, munkahelyüket nem adhatják fel, így a gyermekek, egészségi problémával küzdő, magukra maradt idős emberek mesterséges támaszt jelentő intézményekhez fordulnak segítségért.

Lesencetomaj, 2018. január 31.

Tisztelettel:

Nagy Renáta
intézményvezető

II.1.3. Szociális étkeztetés

Étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkeztetéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve önmaguknak és eltartottaik részére tartósan nem képesek biztosítani.

Az intézményünknel házi segítségnyújtásban részesülő személyek nagy része, egyúttal szociális étkeztetésben is részesül. A szociális étkeztetés igénybevétele történhet: étel házhoz szállításával, valamint az étel elvitelének lehetőségével.

A szociális étkeztetésért személyi térítési díjat kell fizetni. A személyi térítési díjak alapja a társult települések Képviselő-testületei által jóváhagyott intézményi térítési díjak. Az intézményi térítési díjak megállapítását önköltségszámítás előzi meg. Mivel a szociális étkeztetés a különböző településeken és különböző konyhákról meleg ebéd vásárlása által történik, ebből adódóan nem lehetséges az egységes térítési díj rendszerének kidolgozása az intézményen belül, hiszen településenként más a nyersanyagnorma. A 29/1993. (II.17.) kormányrendelet 11. §-a alapján a települési önkormányzatok az étkeztetést több főzőhelyről biztosítják, így az intézményi térítési díjat főzőhelyenként indokolt eltérően meghatározni. Ezért az intézmény településein különböző összegű az intézményi és a személyi térítési díj is szociális étkeztetés tekintetében.

A szociális étkeztetésért fizetendő díjak összege megállapításra került ételkihordással, illetve ételkihordás nélkül.

A 2017. év tervezésénél fontos szempont volt, hogy az **étkeztetés adminisztratív költsége** az étkeztetés szakfeladaton jelenjen meg. Mivel az önköltség elemeit a ráfordítások teljes körét figyelembe véve határozhatja meg a fenntartó, mindezt figyelembe véve az étkeztetés térítési díjaiba beépítésre került a konyháktól vásárolt ételmezés (ételadagok ára) mellé az étkeztetés adminisztratív költsége, hogy ezen költségek más szakfeladatokat ne terheljenek.

Az étkeztetés adminisztrációs költsége az össz. irodaszer költség fele. A konyháktól vásárolt ebéd a vásárolt ételmezés, ehhez a törvény szerinti szolgáltatási önköltséghez szükségessé vált hozzászámolni az intézménynek az étkeztetésre felhasznált egyéb költségét. Az étkeztetésen jelentkező többletbevétel az adminisztratív költség beépítésének köszönhető.

Nemesvita Község Önkormányzata Képviselő-testületének rendeletének melléklete a következők szerint határozta meg az intézményi térítési díjak mértékét.

Intézményi térítési díjak mértéke 2017. évben

	a	b	c
1	Szociális étkezési hely megnevezése	Ebéd intézményi térítési díja 2017.	Házhoz szállítás díja/címenként
2	Balatonederics	560	100
3	Nemesvita	610	-
4	Lesencetomaj	610	100
5	Lesencefalu	660	-
6	Lesenceistvánd	510	100
7	Uzsa	510	-
8	Szigliget	545	100
9	Hegymagas	610	-

Szállítási díj

A rendelet az ebéd házhoz szállításáért szállítási díjat határozott meg. Balatonederics, Lesencetomaj, Szigliget településeken 100 Ft/adag, Lesenceistvándon 100 Ft/adag a házhoz szállítás díja, amely lakcímenként csak egy ellátott terhére állapítható meg.

A szállítás díj az intézmény saját bevétele között jelentkezik.

Az ebéd házhoz szállítása esetén az étkező ételadagonként szállítási díjat fizet. 2017. évben szállítási díjat az adagszámnak megfelelően az kapja, aki szolgált.

Nemesvitan és Lesencefaluban a falugondnoki szolgálat közreműködésével biztosítja az intézmény a konyhákról a településekre az ebéd átszállítását és házhoz szállítását. Az intézmény és a falugondnoki szolgálat között megkötött szerződés a költségek racionalizálása miatt módosításra került.(50 Ft X adagszám)

Szigliget településen a szállítási díj az intézmény költségvetésében nem jelentkezik, beszedéséről vállalkozó gondoskodik, saját bevételként csak az intézményi térítési díjbevétele jelenik meg.

Lesenceistvánd településen a beszedett szállítási díj az étkezési díjakkal együtt Uzsa Közétkeзде vállalkozójához kerül átutalásra.

Az intézmény saját bevétele között jelenik meg Balatonederics és Lesencetomaj településeken az étkezőktől az intézményi térítési díjak mellett beszedett szállítási díjak, mint a települések egyéb bevételei.

Az étkezők 212 fő nagy része 204 fő az intézményi térítési díjjal megegyező összegű személyi térítési díjat fizet, kedvezményes személyi térítési díj fizetése 8 főt érint, amely településenkénti bontásban kimutatásra került.

Térítési díjak rendszerének településenkénti kimutatása

Szociális étkezési hely/ vásárolt ételmezés	Intézményi térítési díj		Kiszállítással		Elvitellel	Kedvezményes térítési díj		Kiszállítással		Elvitellel
	Ft	fő	Ft	fő	fő	Ft	fő	Ft	fő	fő
Balatonederics (700Ft)	560	65	100	39	26	410	2	100	1	1
Lesencefalu (750Ft)	660	19	-	19	-	490	1	-	1	-
Lesenceistvánd (750Ft)	510	15	*50+50	15	-	370	1	50+50	1	-
Lesencetomaj (750 Ft)	610	25	100	18	7	450	1	100	-	1
Nemesvita (700Ft)	610	15	-	15	-	450	1	-	1	-
Szigliget (690Ft)	545	30	100	27	3	355	1	100	1	-
Uzsa (650Ft)	510	32	-	-	32	370	-	-	-	-
Hegymagas (720 Ft)	610	3	-	3	-	430	1	-	1	-
Összesen	-	204	-	136	68	-	8	-	6	2

*Uzsa- Lesenceistvánd átszállítás 50 Ft + házhoz szállítás 50 Ft

Nemesvita község Önkormányzata képviselő-testületének a szociális szolgáltatásokról szóló önkormányzati rendeletében az étkeztetés intézményi térítési díja a vásárolt élelmezés díja (táblázat adatai) és a normatív állami támogatás (60.896 Ft/251 ellátotti nap=243 Ft) különbözetének összegeként lett meghatározva.

A rendelet értelmében kedvezmény csak annak adható, akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem a mindenkori öregségi nyugdíjminimum (28.500 Ft) 150 %-át nem haladja meg. (42.750 Ft), személyi térítési díj összege ebben az esetben 20%-kal csökkenthető.

II.1.4. Házi segítségnyújtás

A házi segítségnyújtást azon idős, beteg, fogyatékos személyek vehetik igénybe, akik önmagukat nem, vagy csak segítséggel képesek ellátni, a mindennapi élet feladataiban (pl. bevásárlás, hivatalos ügyintézés, gyógyszerírás) mások segítségére szorulnak.

T/5052 törvényjavaslat egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú törvények módosításáról:

2016. január 1-jétől a házi segítségnyújtás keretében két szolgáltatási altípus kerül megkülönböztetésre a nyújtott tevékenységek mentén: **szociális segítség és a személyi gondozás**. A **szociális segítség** az alacsony szintű szükséglet kielégítését szolgáló, **szakképzettség nélkül ellátható** tevékenységeket öleli fel, míg a **személyi gondozás** keretében „intenzív” szükségletet kielégítő gondozási tevékenységek és az ápolói kompetenciának megfelelő ápolási feladatok végezhetőek a megfelelő **szociális vagy egészségügyi szakképesítés** birtokában. A házi segítségnyújtás átalakításával összefüggésben az intézményvezetőknek felül kell vizsgálniuk a házi segítségnyújtásban részesülők szükségletét, és az új kategóriák szerint meg kell határozniuk, hogy szociálisへsegítésre vagy személyi gondozásra van szükségük; másfelől a fenntartóknak rögzíteniük kell a megállapított pontszámot és gondozási óraszámot az igénybevevői nyilvántartásban. A jogszerűtlenül működő szolgáltatások visszaszorítása érdekében az ellenőrző hatóságok eszköztára bővül: a törvényjavaslat az intézményvezetői hatáskörben megállapított gondozási szükséglet felülvizsgálatára és módosítására jogkört biztosít a működést engedélyező szervek számára. Emellett új bírság tényállás kerül meghatározásra, arra az esetre, ha az intézményvezető tévesen állapítja meg, hogy az ellátott számára szociális segítség vagy személyi gondozás indokolt-e, vagy tévesen állapítja meg a gondozási szükséglet mértékét.

2017.01.01-től az állam a **szociális segítség** oldalán a korábban érvényben lévő 188.500 Ft-os normatívát **25.000 Ft-ra csökkentette**, a **személyi gondozás** oldalon pedig ugyanezen összeget **210.000 Ft-ra emelte**.

Az állami támogatás jelentős mértékű csökkenése miatt a szolgálat fenntartó önkormányzatainak egységes döntése alapján 2017.03.01-től a házi segítségnyújtás területén térítési díj bevezetésére került sor.

Nemesvita község Önkormányzata képviselő – testületének a szociális szolgáltatásokról szóló 3/2017. II. 20. önkormányzati rendeletében a következő képen szabályozza a házi segítségnyújtás térítési díjának megállapítását

Az intézményi térítési díj mértéke **szociális segítség** esetén **1.100 Ft/óra**, **személyi gondozás** esetén **1000 Ft/óra**.

3/2017. II. 20. rendelet 5.§ (3)

A személyi gondozás térítési díja, ha az igénybevevő családjában az egy főre jutó jövedelem

- a) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 250 %-át nem haladja meg 80%-kal
- b) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 250 %-át nem haladja meg 75%-kal
- c) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 250 %-át nem haladja meg 70%-kal

Egy főre jutó havi nettó jövedelem	Térítési díj összege: személyi gondozás
az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-a alatt	220 Ft/óra (támogatás az intézményi térítési díj 80%-a)
az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-a és 350 %-a között	275 Ft/óra (támogatás az intézményi térítési díj 75%-a)
az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350 %-a felet	330 Ft/óra (támogatás az intézményi térítési díj 70%-a)

A következő önkormányzatok, a térítési díj fizetésére, további engedményeket ad, átvállalva ezzel az ellátottak által fizetett összeg egy részét mely a következőképpen alakul:

- a) 50%-át fizeti az igénybevevő, akinek a lakóhelye Szigliget község közigazgatási területén van,
- b) 50%-át fizeti az igénybevevő, akinek a lakóhelye Hegymagas község közigazgatási területén van,
- c) 50%-át fizeti az igénybevevő, akinek a lakóhelye Balatonederics község közigazgatási területén van, és a családjában az egy főre eső jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíjminimum 500%-át,
- d) 50%-át fizeti az igénybevevő, akinek a lakóhelye Nemesvita község közigazgatási területén van és a családjában az egy főre eső jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíjminimum 500%-át,
- e) fizetése alól mentesül az- az igénybevevő, akinek a lakóhelye Lesencetomaj község közigazgatási területén van.

2017. évben Balatonederics településen 1 fő szakképzett gondozónő 8 órában és 1 fő szakképzett gondozónő részmunkaidőben(6 órában Balatonederics, Lesencefalú, Uzsa települések) látta el a házi segítségnyújtást. A dolgozók egészségügyi alkalmassági vizsgálata megtörtént.

A házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell:

- a) az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését,
- b) az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiéniai körülményeinek megtartásában való közreműködést,
- c) a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.

A házi segítségnyújtást végző személy feladatai ellátása során segítséget nyújt ahhoz, hogy az ellátást igénybe vevő fizikai, mentális, szociális szükséglete saját környezetében, életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően, a meglévő képességeinek fenntartásával, felhasználásával, fejlesztésével biztosított legyen.

A házi segítségnyújtás keretébe tartozó gondozási tevékenység:

- o az ellátást igénybevevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása (pl. pszichés gondozás – segítő beszélgetések)
- o az orvos előírása szerinti alapvető gondozási feladatok (pl. öltöztetés, tisztálkodás, meleg étel biztosítása, gyógyszer iratása, kiváltása, felügyelete,)
- o szükség szerint ápolási feladatok ellátását (pl. vérnyomásmérés, diéta ellenőrzés, háziorvoshoz kísérés, orvos kihívása)
- segítségnyújtás a higiénia megtartásában (pl. takarítás, takarítatás, mosás megszervezése)
- közreműködés az ellátást igénybe vevő háztartásának vitelében (pl. bevásárlás, fűtés)
- segítségnyújtás az ellátást igénybe vevőnek a környezetével való kapcsolattartásában (pl. hozzátartozókkal)
- a helyi önkormányzat szervezésében megrendezésre kerülő különféle csoportos, szabadidős, kulturális programokról történő tájékoztatása az ellátást igénybe vevőnek és a rendezvényeken való részvételük segítése (pl. falunapok, szüreti multságok, idősök napja)
- az ellátást igénybe vevő segítése a számukra szükséges szociális ellátásokhoz való hozzájutásban (pl. segélyek, hivatalos ügyek intézésének szervezése)
- az előgondozást végző személlyel való együttműködés
- szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése

A gondozás az egyéni igényeknek és az ellátást igénybe vevő életkörülményeinek megfelelően történik.

A gondozási tevékenység dokumentálása és ellenőrzése az 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet alapján történik:

- a házi gondozók a napi gondozási tevékenységükről gondozási naplót vezetnek, amelyben dokumentálásra kerül az ellátott otthonában és az ellátott érdekében végzett gondozási tevékenység, valamint a gondozásra fordított idő. A gondozási

napló havi zárásában a havi ellátotti létszám és a gondozási látogatások száma azaz az esetszám kerül összesítésre.

- a házi segítségnyújtásban részesülő személyre vonatkozóan a házi gondozók egyéni gondozási tervet készítenek, előgondozási adatlapot vezetnek.

Amennyiben a házi orvos véleménye alapján ápolási feladatok ellátása is szükséges, a gondozási terv ápolási tervvel egészül ki.

- az ellátásban részesülő személlyel közvetlenül foglalkozó gondozó folyamatosan figyelemmel kíséri és elősegíti az egyéni gondozási tervben foglaltak érvényesülését.
- Az egyéni gondozási tervet készítő személy évente – jelentős állapotváltozás esetén annak bekövetkezésekor – átfogóan értékeli az elért eredményeket, és ennek figyelembe vételével módosítja az egyéni gondozási tervet

2017-ben a házi segítségnyújtás létszámelőirásai keretében új számítási alapként bevezetésre került a gondozásra fordított havi órakeret elszámolás. A személyi gondozást végző szociális gondozók létszáma, nem a megállapodások számához viszonyítva kerül meghatározásra, hanem a Rendelet 5. sz. melléklet A) pontja szerinti tevékenységnaplóban ellátottanként, havonta rögzített időtartamok összesítése alapján kerül megállapításra. Ez a számítási mód lehetővé teszi, hogy minden szolgálat a nála felmerülő tényleges ellátotti igények alapján végezze a házi segítségnyújtást és rugalmasan alkalmazkodjon a változó körülményekhez. Egy gondozó közvetlen gondozásra fordított havi órakerete 147 óra. A havi munkaidőből 147 órát a gondozónőnek ténylegesen gondozási feladatok elvégzésével kell töltenie annak érdekében, hogy a szolgáltatás működtetéséhez nyújtott állami hozzájárulás összege az elérhető legnagyobb összegű legyen. Amennyiben 147 óránál kevesebb az ellátottra fordított gondozási idő, csak töredék összegű normatíva számolható el. Szabadság és betegállomány esetén a gondozó – értelemszerűen - nem tudja teljesíteni a 147 órát, ezért a kieső gondozási időt helyettesítéssel kell megoldani. Amennyiben az egy gondozó által teljesített havi gondozási idő az elvégzett helyettesítések miatt több mint 147 óra, az már túlmunkának számít, amit a fenntartónak díjaznia kell. A havi munkaidőből a 147 óra feletti rész szolgál az adminisztrációs tevékenységek elvégzésére, munkamegbeszélésekre vagy képzésen való részvételre. Ez az idő hónaponként változó lehet, adott hónap munkanapjainak számától függően. A gondozók által minden ellátottnál végzett és dokumentált tevékenységek havonta összesítésre kerülnek. A tevékenységnaplók „Az elvégzett résztevékenység időtartama (perc)” megnevezésű oszlopának összesítése után kapott óraszámot kell elosztani 147-tel, így határozható meg a szükséges gondozói létszám. Ebben az oszlopban a gondozási tevékenységre fordított idő és az ideutazásig eltelt idő összege kerül minden esetben.

A működési engedélyben meghatározott ellátotti létszám vonatkozásában a havi összesítések, elszámolások alkalmával kísérjük figyelemmel az ellátottak számának alakulását, megfelelő munkaszervezéssel hidaljuk át a felmerülő problémákat.

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/K (6) bekezdése megfogalmazza, hogy a házi segítségnyújtás esetében az ellátottak száma egyetlen napon sem haladhatja meg a működési engedélyben meghatározott ellátotti létszám százötíz százalékát, éves átlagban pedig annak száz százalékát. A jogszabályi hely is lehetőséget ad arra, hogy egyes napokon az ellátottak száma meghaladja a működési engedélyben meghatározott ellátható személyek számát, azonban mindezt a normatíva igénylés szabályainak betartása érdekében folyamatosan figyelemmel kell kísérnünk. A maximált ellátotti számon felül az ellátott személyek után normatív állami hozzájárulás nem igényelhető és nem számolható el. A házi segítségnyújtás működési engedélyének módosítása naptári negyedévenként egyszer kezdeményezhető.

2017. évi esetszámokat vizsgálva a házi segítségnyújtás esetén az esetszámok hozták a leigényelt normatívát. Folyamatosan igyekeztünk a személyek kiesését a rendszerben pótolni, ezáltal egyensúlyt teremteni. Minden településen van pluszban olyan ellátott, amivel a házi gondozottak száma maximális szinten tartható, a hiány keletkezésének kiküszöbölésére, esetleges létszámkiesés azonnali pótlására.

Gondozási szükséglet vizsgálata

A házi segítségnyújtás igénybevételét megelőzően vizsgálni kell a gondozási szükségletet. Az ellátás biztosítását megelőzően a gondozási szükséglet vizsgálata az intézményvezető hatásköre. A gondozási szükséglet vizsgálatához az igénylőnek vagy a törvényes képviselőjének be kell mutatnia a gondozási szükséglet megítélését szolgáló, rendelkezésre álló szakorvosi leletek, szakvélemények másolatát, egyéb orvosi igazolásokat. A gondozási szükséglet vizsgálata a 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet 3. számú melléklete szerinti értékelő adatlapon történik.

A házi segítségnyújtást az igazolásban meghatározott napi gondozási szükségletnek megfelelő időtartamban, de legfeljebb négy órában kell nyújtani, amennyiben a gondozási szükséglet a napi négy órát meghaladja, az intézmény vezetője tájékoztatja a szolgáltatást igénybe vevőt a bentlakásos intézményi ellátás igénybevételének lehetőségéről.

A házi segítségnyújtás és az étkeztetés azon lakosok számára biztosított ellátási formák, akik koruk, szociális helyzetük, vagy egészségi állapotuk miatt rászorultak e szolgáltatásokra.

Házi segítségnyújtás és étkeztetés esetén az ellátási terület:

Balatonederics község közigazgatási területe,
Hegymagas község közigazgatási területe
Lesencefalu község közigazgatási területe,
Lesenceistvánd település közigazgatási területe,
Lesencetomaj község közigazgatási területe,
Nemesvita község közigazgatási területe,
Szigliget község közigazgatási területe,
Uzsa község közigazgatási területe

Ezen ellátási formák iránti **kérelmet** a 9/1999. (XI.24.) SzCsM rendelet 1. számú melléklete szerinti formanyomtatványon lehet **előterjeszteni**.

Gépjármű használata:

Tapolca és Környéke Kistérség Többcélú Társulása és Lesenceistvánd Település Önkormányzata által 2007. január 29. napon létrejött megállapodás alapján átadott KGY-166 forgalmi rendszámú, Volkswagen gyártmányú CADDY típusú jármű a „Lesencétől a Balatonig Szociális és Gyermejjóléti Alapszolgáltató Társulás tag településeinek nyújtott szociális szolgáltatás feladatainak ellátását szolgálja.

A gépjárművet Lesenceistvánd Település Önkormányzata további használatra átadta a „Lesencétől a Balatonig Szociális és Gyermejjóléti Alapszolgáltató Társulás által kijelölt Együtt Egymásért” Szociális és Gyermejjóléti Szolgálatnak.

A gépjármű használata két állandó tevékenységre terjedt ki:

- Szociális étkeztetésben való közreműködés az étel házhoz szállításával Lesencetomaj és Balatonederics településeken
- Vérszállítás

III. AZ INTÉZMÉNYT ÉRINTŐ VÁLTOZÁSOK

A foglalkoztatást érintő változás

Veszprém Megyei Kormányhivatal Tapolcai Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltsége által pályázat útján 2 dolgozó került az intézmény alkalmazásába támogatott foglalkoztatással. 1 fő gépkocsivezető és 1 fő házi gondozó 2016.12.01- 2017.02.28. tartó időszakban 8 órában foglalkoztatva, majd 2017.03.08.-2018.02.28. 1 fő gépkocsivezető és 1 fő házi gondozó gondozási és helyettesítő feladatok ellátására 8 órában lett alkalmazva.

Támogatás időtartama:

2016.12.01.-2017.02.28. Támogatás mértéke: 541.647 Ft

2017.03.08- 2018.02.28. Támogatás mértéke:2.336.106 Ft

A gépkocsivezető feladata Balatonederics és Lesencetomaj vonatkozásában a szociális étkeztetés házhoz szállítása, valamint az ebédszállítás mellett minden hónap első csütörtökén gondoskodik Balatonederics, Lesenceistvánd, Lesencetomaj, Szigliget települések orvosi rendelőiben levett vér Tapolca laborba történő szállításáról. Ezen kívül ellátott a házi gondozó mellett gondozási tevékenységet, illetve a szabadság kiadásával párhuzamosan helyettesítő feladatokat is.

A gépkocsi használatában a költséghatékonyságot tartjuk szem előtt, így a gépkocsi használata egyéb célra (családgondozás, egészségügyi intézményekbe történő szállítás) szükség szerint, sürgős esetekben más megoldás hiányában kerül engedélyezésre.

Köszönetemet fejezem ki a szociális és gyermekjóléti szolgálat munkáját segítő szakembereknek.

Lesencetomaj, 2018. január 31.

Tisztelettel:

Nagy Renáta
Intézményvezető

Szociális étkeztetés és házi segítségnyújtás

	Balatonederics			Hegymagas			Lesencefalú			Lesenceistvánd			Lesencetomaj			Nemesvita			Szigliget			Uzsa			összesen:		
2017.	étkezési esetszám	szociális segítés	személyi gondozás	étkezési esetszám	szociális segítés	személyi gondozás	étkezési esetszám	szociális segítés	személyi gondozás	étkezési esetszám	szociális segítés	személyi gondozás	étkezési esetszám	szociális segítés	személyi gondozás	étkezési esetszám	szociális segítés	személyi gondozás	étkezési esetszám	szociális segítés	személyi gondozás	étkezési esetszám	szociális segítés	személyi gondozás	étkezési esetszám	szociális segítés	személyi gondozás
Január	932	73	85	44	36	111	255	22	66	385	44	124	614	140	0	252	48	84	591	44	112	574	158	149	3647	565	731
Február	887	66	46	38	0	0	241	28	49	355	40	108	563	126	0	234	44	76	624	40	99	466	158	128	3408	502	506
Március	1012	73	54	74	0	0	273	0	47	332	24	77	622	140	0	270	11	98	673	17	89	457	0	98	3713	265	463
Április	815	60	64	90	0	0	214	0	37	266	15	70	503	112	0	215	10	97	567	9	84	354	0	84	3024	206	436
Május	971	73	79	110	0	0	275	0	44	312	23	97	523	141	0	262	12	119	674	11	80	428	0	80	3555	260	499
Június	943	22	202	84	0	156	229	0	46	277	23	119	457	127	0	224	17	107	597	10	80	510	0	112	3322	199	822
Július	945	14	217	84	0	164	216	0	46	279	19	114	405	112	0	235	21	105	580	10	102	483	0	113	3227	176	861
Augusztus	677	0	252	92	0	166	290	0	49	278	24	127	449	105	0	239	23	112	616	11	110	550	0	63	3191	163	879
Szeptember	999	0	217	63	0	164	238	0	44	286	20	114	408	126	0	255	13	110	590	10	118	498	0	38	3337	169	805
Október	960	0	215	63	0	164	218	0	46	301	22	119	433	142	0	275	11	100	604	11	105	478	0	24	3364	186	773
November	932	0	212	74	0	164	222	0	47	304	13	113	424	119	0	279	12	105	569	10	102	449	0	24	3253	154	767
December	689	0	173	58	0	120	191	0	34	232	19	115	356	66	0	208	12	95	401	9	87	350	0	15	2485	106	639
Összes esetszám	10762	381	1816	874	36	1209	2862	50	555	3607	286	1297	5757	1456	0	2948	234	1208	7086	192	1168	5597	316	928	39493	2951	8181
Igényelt normatíva	45	3	6	3	0	4	12	0	2	17	1	5	27	6	0	10	1	5	31	1	4	25	2	5	170	14	31
Teljesült normatíva (esetszám/ 252 / 251 nap)	43	2	7	3	0	5	11	0	2	14	1	5	23	6	0	12	1	5	28	1	4	22	1	4	156	12	32
Eltérés	-2	-1	1	0	0	1	-1	0	0	-3	0	0	-4	0	0	2	0	0	-3	0	1	-3	-1	-1	-14	-2	1